LASARTE-ORIA
UDALA-AYUNTAMIENTO

# KLAUSULA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA
# PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

## SAKONERA GABEKO UR-PARKEAREN OBRAK EGITEA ETA MANTENTZEA
## EJECUCION DE OBRAS Y MANTENIMIENTO DE PARQUE DE AGUA SIN PROFUNDIDAD

**Esp. zk.** / Expte. Nº: **2024T0100001**

| | |
|---|---|
| **Kontratu-mota** / Tipo de contrato | **Obrak** / Obras |
| **Prozedura** / Procedimiento | **Irekia** / Abierto |
| **Tramitazioa** / Tramitación | ◉ Arrunta / Ordinaria ○ Presazkoa / Urgente<br>☐ Aurreratua / Anticipada |
| **Eskaintzak aurkezteko epea** /<br>Plazo para la presentación de ofertas | 26 egun natural<br>26 días naturales |
| **Kontratatzaile-profila** /<br>Perfil de contratante | http://www.lasarte-oria.eus/eu/kontratatzailearen-profila<br><br>http://www.lasarte-oria.eus/perfilcontratante |
| **ROLECEn edo REVASCONen inskribatuta egoteko beharra** /<br>Obligación de estar inscrito en el ROLECE o REVASCON | ◉ BAI / SÍ ○ EZ / NO<br><br>Nolanahi ere, ezinbesteko baldintza da erregistro horietan inskribatzeko eskaera egin izana./ En cualquier caso es condición indispensable el haber realizado la correspondiente solicitud de inscripción en los citados Registros. |

## 1. KONTRATUAREN BEHARRA / NECESIDAD DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| Proiektuaren helburu nagusia espazio ludiko, familiar eta freskagarri bat sortzea da, mundu guztiak parte har dezan, espazio hau irekia eta erabat librea izanik. Balio naturala duenez, eta ingurune naturalean eta kirol-ekipamendu ugarirekin dagoenez, ur-jolasak instalatzeko lekurik egokiena da. Onura bikoitza da; alde batetik, eremua berreskuratzen da, eta, bestetik, herritarrei aisiarako leku segurua eta berezia ematen zaie, haurrentzat zein helduentzat | El objetivo principal del proyecto es crear un espacio lúdico, familiar y refrescante, del que pueda ser partícipe todo el mundo, siendo este un espacio abierto y de acceso totalmente libre. Su valor natural y su ubicación en un entorno natural y con multitud de equipamiento deportivo hacen que sea el lugar idóneo para la instalación de los juegos de agua. El beneficio es doble; por una parte, se recupera la zona, y por otra se proporciona al ciudadano un lugar de |

| | |
|---|---|
| interesgarria. Gainera, oinezkoentzako gunea da erabat, ibilgailuetatik urrun dagoena, eta, beraz, haurrentzako leku atsegina da.<br><br>Prestazio horiek emateko, hurrengo atalean justifikatuko den bezala, Udalak ez du baliabide propiorik, ez pertsonalik, ez materialik, kontratu honek bete nahi dituen beharrei aurre egiteko. Beraz, beharrezkoa da alor horretan espezializatutako kanpoko enpresa bat kontratatzea. | esparcimiento seguro y singular de interés tanto para niños como para adultos. Además es una zona totalmente peatonal, alejado de vehículos, lo que le convierte en un espacio agradable para los niños.<br>Para la realización de dichas prestaciones, tal y como se justificará en el apartado siguiente, el Ayuntamiento no dispone de medios propios, tanto personales como materiales, necesarios para hacer frente a las necesidades que el presente contrato pretende satisfacer, por lo que resulta necesario recurrir a la contratación de una empresa externa especializada en este campo. |

## 2. KONTRATUAREN IRAUPEN-EPEA ETA PRESTAZIOA GAUZATZEKO EPEA

## PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO Y DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| Obrak gauzatzeko epea, guztira<br>Plazo de ejecución total de las obras | | 4 hilabete obra egiteko eta 6 hilabete mantenurako<br>4 meses para la ejecución de la obra y 6 meses de mantenimiento | |
| Epe partzialak<br>Plazos parciales | ○ BAI / SÍ<br>◉ EZ / NO | Harrera partzialak<br>Recepciones parciales | ○ BAI / SÍ<br>◉ EZ / NO |
| Deskribatu sorta bakoitzeko harrera partzialen aldizkakotasuna.<br>Describa la periodicidad de las recepciones parciales por cada lote | | | |
| Harrera partzialek ahalbidetzen dute behin betiko bermearen zati proportzionala ezereztea<br>Las recepciones parciales posibilitan la cancelación de la parte proporcional de la garantía definitiva<br><br>○ BAI / SÍ ◉ EZ / NO | | | |
| Proiektua idazteko epea<br>Plazo para redactar el proyecto | Idatzi epea<br>Idatzi epea | | |

## 3. BOTERE ADJUDIKATZAILEA / PODER ADJUDICADOR

| | |
|---|---|
| Administrazio kontratatzailea<br>Administración contratante | Lasarte-Oriako Udala<br>Ayuntamiento de Lasarte-Oria |
| Kontratazio-organoa<br>Órgano de contratacion | Alkatea<br>Alcalde |
| Obraren zuzendari faukultatiboa<br>Director facultativo de la obra | Zerbitzu Publikoen Burua<br>Jefa de Servicios Públicos<br>zerbitzuak@lasarte-oria.eus |
| Unitate tramitatzailea<br>Unidad tramitadora | Zerbitzu Publiko eta Obren Saila<br>Departamento Servicios Públicos y Obras |

| | |
|---|---|
| **Kontratazio-mahaia**<br>Mesa de contratación | Mahaiburua / Presidente:<br>Ogasuneko zinegotzia / Concejal de Hacienda, **Nuria Fernandez Castrillo.**<br>Ordezkoa / Suplente: Udal zerbitzuetako zinegotzia / Concejal de Servicios municipales, **David Mateos Jimenez.** |
| | 1. bokala / Vocal 1º:<br>Lasarte-Oriako Udaleko idazkaria / Secretaria del Ayuntamiento de Lasarte-Oria, **Isabel Fuertes Matxin.**<br>Ordezkoa / Suplente: Hirigintza Burua / Jefe de Urbanismo, **Angel Uranga Churruca.** |
| | 2. bokala / Vocal 2º:<br>Lasarte-Oriako Udaleko kontu-hartzailea / Interventor del Ayuntamiento de Lasarte-Oria, **Leire Arteaga Zumeta.**<br>Ordezkoa / Suplente: Errenta eta Ondare Teknikaria / Técnico de Rentas y Patrimonio, **Enrique Lazcano Gaite**. |
| | Idazkaria (botorik gabe) / Secretario (sin voto):<br>Zerbitzu Publikoetako Administraria/Administrativos Servicios Públicos: **Mirian Zuñiga Garcia**<br>Ordezkoa / Suplente: **Inmaculada Alustiza Formoso** |

## 4. ENPRESARIAREN GAITASUNA ETA KAUDIMENA / CAPACIDAD Y SOLVENCIA DEL EMPRESARIO

| | | |
|---|---|---|
| **Sailkapena**<br>Clasificación | **1.- E multzoa. Hidraulikoak**<br>**7. Azpitaldea. Kualifikazio espezifikorik gabeko obra hidraulikoak**<br>**3. kategoria. 360.000 €baino gehiago eta 840.000 €edo gutxiago**<br><br>1.- Grupo E. Hidráulicas.<br>Subgrupo 7. Obras hidráulicas sin cualificación específica<br>Categoría 3, cuantía es superior a 360.000 euros e inferior o igual a 840.000 euros. | |
| **Gaikuntza enpresariala edo profesionala /** Habilitación empresarial o profesional | ◉ EZ / NO | |
| | ○ BAI / SÍ | Aurkeztu beharreko dokumentazioa<br>Documentación requerida |
| **KAUDIMEN EKONOMIKOA ETA FINANTZARIOA /** SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA | | |
| **Egiaztatzeko moduak:** Soilik saikapenaren bidez | **Medios de acreditación:** Exclusivamente mediante clasificación. | |
| **KAUDIMEN TEKNIKOA EDO PROFESIONALA** / SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL | | |
| **Egiaztatzeko moduak:** Soilik saikapenaren bidez | **Medios de acreditación:** Exclusivamente mediante clasificación. | |

## 5. KONTRATUAREN XEDEA / OBJETO DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **Kontratu honen xedea Lasarte-Oriako sakonerarik gabeko ur-parkearen obrak egitea 4 hilabeteko epean eta 6 hilabetez (maiatza-urria) mantentzea, aldi horretan martxan egongo baita.**<br>El objeto del presente contrato consiste en la Ejecución de obras de parque de agua sin profundidad de Lasarte-Oria en un plazo de 4 meses y el mantenimiento del mismo durante 6 meses (Mayo-Octubre), período en el que estará en funcionamiento. | |
| **CPV kodea(k)**<br>Código(s) CPV | 45212100-7 - **Aisialdiko instalazioak eraikitzeko lanak** / Trabajos de construcción de instalaciones de ocio |
| **Kontratu erreserbatua**<br>Contrato reservado | ◉ EZ / NO<br>○ BAI / SÍ<br>○ Enplegu-zentro Bereziak / Centros Especiales de Empleo<br>○ Gizarteratze-enpresak / Empresas de Inserción Social<br>○ Bestelakoak / Otros<br>Zehaztu "Bestelakoak" hautatuz gero |
| **Sortaka lizitatzeko aukera**<br>Posibilidad de licitar por lotes | ○ BAI / SÍ ◉ EZ / NO |

## 6. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA / PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

| | |
|---|---|
| **Prezioa zehazteko sistema**<br>Sistema de determinación del precio | ☑ Oroharreko prezioa / Precio a tanto alzado<br>☐ Exekuzio-unitateko prezioa / Precio por unidad de ejecución<br>☐ Bestelako sistema / Otro sistema<br>Zehaztu bestelako sistema<br>Concrete el sistema |
| **Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua**<br>Presupuesto base de licitación | |

| | Ejecución obras | Mantenimiento | TOTAL |
|---|---|---|---|
| | 667.999,24 | 37.780,97 | 705.780,21 |
| 21% IVA | 140.279,84 | 7.934,00 | 148.213,84 |
| TOTAL SERVICIO | **808.279,08** | **45.717,97** | **853.994,05** |

## 7. KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA / VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **Balio estimatu totala**<br>Valor estimado total | A. **Lizitazioaren kopurua (BEZa kanpo)**<br>Importe de licitación (IVA excluido):<br>**705.780,21 €**<br>B. **Luzapenen kopurua (BEZa kanpo)**<br>Importe de las prórrogas (IVA excluido):<br>**0 €**<br>C. **Aurreikusitako aldaketen kopurua (BEZa kanpo**<br>Importe de las modificaciones previstas (IVA excluido): |

| | |
|---|---|
| | 141.156,04 €<br><br>D. **Lizitatzaileei ordaindu beharreko prima edo sariak (BEZa kanpo)**<br>Importe de los premios o primas pagaderos a los licitadores (IVA excluido):<br>**0 €**<br><br>E. **Balizko aukeren kopuruak (BEZa kanpo)**<br>Importe de las opciones eventuales (IVA excluido):<br>**0 €**<br><br>**A + B + C + D + E = 846.936,25 €** |

## 8. FINANTZAKETA, AURREKONTUKO KONTSIGNAZIOA ETA URTEKO KUOTAK / FINANCIACIÓN, CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA Y ANUALIDADES

| | |
|---|---|
| **Lasarte-Oriako Udala**<br>Ayuntamiento de Lasarte-Oria | **100 %** |

| **URTEA**<br>AÑO | **KOPURUA (BEZa barne)**<br>IMPORTE (IVA incluido) | **AURREKONTUKO PARTIDA**<br>PARTIDA PRESUPUESTARIA |
|---|---|---|
| 2024 | **808.279,08** | 1 9000 609 03 153 30 2024 |
| 2024 | **45.717,97** | 1 9000 214 01 171 00 2024 |

## 9. PREZIOEN ERREBISIOA / REVISIÓN DE PRECIOS

◉ NO / EZ ○ BAI / SÍ Adierazi berrikuspena egiteko formula

## 10. BERMEAK / GARANTÍAS

*Bermeak berdinak dira sorta guztietarako eta, hala badagokio, eskaintza integratzailerako.*
*Las garantías son las mismas para todos los lotes y, en su caso, para la oferta integradora.*

| | |
|---|---|
| **Behin-behineko bermea**<br>Garantía provisional | ◉ EZ / NO |
| | ○ BAI / SÍ Adierazi bermearen kopurua |
| **Behin betiko bermea**<br>Garantía definitiva | ○ EZ / NO Adierazi salbuespenaren arrazoia<br>Indique el motivo de exención |
| | ◉ BAI / SÍ Aukeratu behin betiko bermearen kopurua<br>Elija el importe de la garantía definitiva<br>☐ Prezio-atxikipena onartuta / Admitida la retención de precio |
| **Berme osagarria**<br>Garantía complementaria | ○ EZ / NO |
| | ◉ BAI / SÍ **%5 Esleipena hasieran anormaltasun-presuntzioa duen enpresaburu baten alde egiten denean./ 5% Cuando la adjudicación se realice a favor de un empresario cuya proposición resultara** |

| | |
|---|---|
| | inicialmente incursa en presunción de anormalidad. |

## 11. DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA / TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

| | |
|---|---|
| ○ BAI / SÍ | |
| ◉ EZ / NO | Deskribatu datu pertsonalen tratamenduaren helburua<br>Describa la finalidad del tratamiento de datos personales |

## 12. SUBROGAZIOA LAN-KONTRATUETAN / SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO

| | |
|---|---|
| ○ BAI / SÍ | ◉ EZ / NO |

## 13. KONFIDENTZIALTASUNEKO BETEBEHARRA / DEBER DE CONFIDENCIALIDAD

| | |
|---|---|
| Iraunaldia<br>Duración | 1 urte / año |

## 14. PROPOSAMENEN AURKEZPENA / PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

| | |
|---|---|
| Aurkezteko modua<br>Forma de presentación | ◉ Lizitazio elektronikoa / Licitación electrónica |
| | ○ Lizitazio elektroniko partziala / Licitación electrónica parcial<br>Gutun-azal ez elektronikoa / Sobre no electrónico Jarri zk. |
| | ○ Lizitazio ez elektronikoa / Licitación no electrónica |
| Aurkezteko epea<br>Plazo para la presentación | Muga-eguna / Fecha límite 26 egun natural argitalpen hurrengo egunetik kontatzen hasita/26 días naturales desde dia siguiente a la publicacion<br>Muga-ordua / Hora límite 23:59 |
| Aurkezteko lekua<br>Lugar de presentación | Lizitazio elektronikoa / Licitación electrónica<br>Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforma: Lizitazio elektronikoa<br>Plataforma de Contratación Pública en Euskadi: Licitación electrónica |
| | Lizitazio elektroniko partziala edo ez elektronikoa<br>Licitación electrónica parcial o no electrónica<br>Idatzi gutun-azal ez-elektronikoak bidaltzeko helbidea.<br>Escriba la dirección a la que remitir los sobres no electrónicos |
| Informazio gehigarria eskatzeko epea<br>Plazo para solicitar información adicional | 12 egun / días |
| Aldaeren onargarritasuna | ◉ EZ / NO |

| | | |
|---|---|---|
| Admisibilidad de variantes | ○ BAI / SÍ | Gutxieneko betekizunak, modalitateak eta horien ezaugarriak, baita kontratuaren xedearekin duten lotura ere.<br><br>Requisitos mínimos, modalidades y características de las mismas, así como su necesaria vinculación con el objeto del contrato |

## 15. ADJUDIKAZIO-IRIZPIDEAK / CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

*Adjudikazio-irizpideak berdinak dira sorta guztietarako eta, hala badagokio, eskaintza integratzailerako.*
*Los criterios de adjudicación son los mismos para todos los lotes y, en su caso, para la oferta integradora.*

| BALIO-JUDIZIOAREN BIDEZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK | CRITERIOS A VALORAR MEDIANTE JUICIO DE VALOR |
|---|---|
| PUNTUAK GUZTIRA: 40 | TOTAL PUNTOS: **40** |
| Egin beharreko lanen azalpen-memoria (40 PUNTU GEHIENEZ). Eduki hau izango du:<br><br>Besteak beste, honako hauek jaso beharko ditu: obraren deskribapena, gauzatzeko sistema, obra gauzatzeko plana, materialen zerrenda, kontrolak eta abar. Honako atal hauek hartuko dira kontuan:<br><br>1.- OBRAREN AZTERKETA SAKONA, horien ezagutza eta obraren antolamenduaren proposamena baloratuz.<br>Eraikuntza-memoria bat aurkeztuko da, Lan Programa oinarritzeko oinarria izango dena, eta obraren jarduera esanguratsuenak gauzatzeko prozesuak deskribatuko dituena. Ikuspegi eta planteamendu errealista eta obra osoari egokitutakoa islatu beharko du, bai lurraldearen bai denboraren plangintzan, eta hori guztia proposatutako bitarteko teknikoekin, dauden kanpo-baldintzatzaileekin eta ezarritako preskripzioekin bat etorriz aztertuko da. Memoriak, gutxienez, honako alderdi hauei buruzko informazioa jaso beharko du:<br><br>- Jarduera garrantzitsu edo konplexu guztiak eta proposatutako eraikuntza-prozesuak deskribatzea, eta prozesu horietan jarduera bakoitzaren parte diren eragiketa sinpleak aztertzea.<br><br>- Kontratua gauzatzeko beharrezkotzat jotzen diren giza baliabideen eta baliabide materialen laburpena, ekipoen osaera eta errendimendua berariaz adierazita. | **Memoria explicativa de los trabajos a realizar (HASTA 40 PUNTOS), tendrá el siguiente contenido:**<br>Deberá incluir, entre otros, una descripción de la obra, su sistema de ejecución, un plan de ejecución de la obra, la relación de materiales, controles, etc.. Se tendrán en cuenta los siguientes apartados:<br>1..- ANALISIS EXHAUSTIVO DE LA OBRA, valorándose el conocimiento de la mismas así como la propuesta de la organización de la obra<br>Se presentará una memoria constructiva que será la base para fundamentar el Programa de Trabajos, y que describirá los procesos de ejecución de las actividades más significativas de la obra, debiendo reflejar un enfoque y un planteamiento realista y adecuado al conjunto de la obra, tanto en su planificación territorial como temporal, todo ello analizado en coherencia con los medios técnicos propuestos, los condicionantes externos existentes y las prescripciones establecidas. La memoria deberá contener al menos, información acerca de los siguientes aspectos:<br>- La descripción de todas las actividades importantes o complejas y de los procesos constructivos propuestos y el análisis en esos procesos de las operaciones simples que forman parte de cada actividad.<br>- Un resumen de los medios personales y materiales que se estimen necesarios para ejecutar el contrato, indicando expresamente la composición de los equipos y el |

| | |
|---|---|
| - Materialen hornidura-iturrien zerrenda, obrak egiteko behar diren material nagusien jatorria, markak eta hornitzaileak adierazita.<br><br>Lizitatzaileak obraren plangintza egingo du, Memorian deskribatutako jarduera bakoitzari atxikita eskainitako giza taldeak eta materialak eta lizitazio honekin batera doazen dokumentuetan ezarritako preskripzioak kontuan hartuta, eta eskainitako epea bermatzeko aurreikusitako batez besteko errendimenduak justifikatu beharko ditu. Lanen programak denboren eta kostuen aurreikuspenak deskribatuko ditu, eta obraren guztizko epea, gehienez ere, lehen zehaztutako artikuluan adierazitakoa izango da.<br><br>Kontratazio-prozesutik kanpo geratuko dira automatikoki, eta, beraz, ez dira formulak aplikatuz baloratu beharreko irizpideen bidez baloratuko balio-judizioaren bidez baloratu beharreko irizpideak aplikatu ondoren gutxienez 20 puntura iristen ez diren eskaintzak. | rendimiento de los mismos.<br>- La relación de fuentes de suministro de materiales, indicando origen, marcas y proveedores de los principales materiales necesarios para la ejecución de las obras.<br>El licitador realizará la planificación de la obra teniendo en cuenta los equipos humanos y materiales ofertados adscritos a cada una de las actividades descritas en la Memoria y las prescripciones establecidas en los documentos que acompañan a esta licitación, debiendo justificar los rendimientos medios previstos que garanticen el plazo ofertado. El Programa de Trabajos describirá las previsiones de tiempos – costes y se realizará de modo que el plazo total de la obra sea, como máximo, el reseñado en el artículo especificado anteriormente.<br><br>Quedarán automáticamente excluidas del proceso de contratación y, por tanto, no serán objeto de valoración mediante los criterios a valorar mediante la aplicación de fórmulas aquellas ofertas cuya valoración no alcance el umbral mínimo de 20 puntos tras la aplicación de los criterios a valorar mediante juicio de valor. |
| **FORMULAK APLIKATUZ BALORATU BEHARREKO IRIZPIDEAK** | **CRITERIOS A VALORAR MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS** |
| PUNTUAK GUZTIRA: 60 puntu | TOTAL PUNTOS: **60 puntos** |
| 1.- Prezioa: (50 puntu gehienez).<br><br>Puntuazioa R = 50–1,5 x (Baja K – Baja R)<br>Prezioko puntuaziorik handiena emango zaio proposamen baxuenari (K), eta 0 puntu lizitazio-prezio berdintzen duenari, eta gainerakoei (R) formula aplikatuko zaie. Bajak portzentualki adieraziko dira; emaitza negatiboa bada, 0 puntu emango dira.<br><br>SPKLren 146.2 artikuluan xedatutakoa betez, formula hori hautatzea justifikatzen da, horren bidez ahalik eta puntuaziorik handiena ematen baitzaio aurkeztutako baja handienari.<br><br>2.- Jaiegunetako mantentze-lanetako orduak gehitzeko hobekuntzak (gehienez 10 puntu). Mantentze-lanetarako ezarritako ordutegia 8 ordukoa izango da, 2 puntu zabaltze-ordu bakoitzeko, Udalak jaieguntzat jotako egun guztietan aplikatuta:<br>- San Pedro (Ekainak 29)<br>- Santiago (Uztailak 25) | 1.- Precio: hasta un máximo de 50 puntos.<br><br>Puntuación R = 50 – 1,5 x (Baja K – Baja R)<br>En la puntuación por precio se atribuirá la máxima a la proposición más baja (K), y 0 puntos a la que iguale el presupuesto de licitación, aplicando a las restantes (R) la fórmula, en la que las bajas se expresarán porcentualmente; si el resultado es negativo se darán 0<br><br>En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 146.2 de la LCSP, se justifica la elección de esta fórmula, ya que mediante la misma se le atribuye la mayor puntuación posible a la mayor baja presentada.<br><br>2.-Mejoras en la ampliación de horas en el mantenimiento en días festivos (máx 10 puntos), siendo el horario establecido de mantenimiento de 8 horas, 2 puntos por cada hora de ampliación aplicados en todos los en días considerados festivos por el Ayuntamiento:<br>- San Pedro (29 de junio)<br>- Santiago (25 de julio) |

| | |
|---|---|
| - San Ignacio (Uztailak 31)<br>- Virgen (Abuztuak 15)<br>- Hispanidad (urraik 12)<br>Gehienez 10 punturaino | - San Ignacio (31 de julio)<br>- Virgen (15 agosto)<br>- Hispanidad (12 octubre)<br>Hasta un máximo de 10 puntos |

| | | |
|---|---|---|
| Faseak<br>Fases | ◉ EZ / NO | |
| | ○ BAI / SÍ | Zehaztu fase kopurua, fase bakoitzari aplikatu beharreko adjudikazio-irizpideak eta fase bakoitzean gainditu beharreko gutxieneko puntuazioa, hautaketa-prozesuan jarraitzeko.<br><br>Especifique el número de fases, los criterios de adjudicación a aplicar a cada una de ellas y el umbral mínimo a superar en cada una para continuar en el proceso selectivo |

| BERDINKETAK HAUSTEKO IRIZPIDEAK | CRITERIOS DE DESEMPATE |
|---|---|
| Kontratuaren esleipen-irizpideen aplikazioaren ondoren, hainbat proposamenen arteko berdinketa gertatuz gero, SPKLren 147.2 artikuluan jasotako irizpide sozialak aplikatuko dira, bertan ezarritako ordenean. Irizpide horiek eskaintzen aurkepen-epea bukatzeko unean izan beharko dira. | El empate entre varias proposiciones tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá mediante la aplicación por orden de los criterios sociales recogidos en el artículo 147.2 de la LCSP, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de las ofertas. |

| ESKAINTZA ANORMALKI BAXUAK IDENTIFIKATZEKO PARAMETRO OBJEKTIBOAK | PARÁMETROS OBJETIVOS PARA IDENTIFICAR OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS |
|---|---|
| Eskaintza ekonomikoa ezohiko edo neurriz kanpoko balioan sartutzat joko da, eskainitako prezioari dagokionez, APKLEOren 85. artikuluan adierazitako egoeran badago. | Se considerará incursa en valor anormal o desproporcionado la oferta económica, en relación al precio ofertado, que se encuentre en la situación indicada en el artículo 85 del RGLCAP. |

## 16. BALDINTZAK / CONDICIONES

### 16.1. BETETZE BALDINTZA BEREZIAK / CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

*Betetze baldintza bereziak berdinak dira sorta guztietarako eta, hala badagokio, eskaintza integratzailerako.*
*Las condiciones especiales de ejecución son las mismos para todos los lotes y, en su caso, para la oferta integradora.*

| ARLO SOZIALEKOAK | DE TIPO SOCIAL |
|---|---|
| Kontratazio publikoan klausula sozial jakin batzuk sartzeari buruzko apirilaren 7ko 3/2016 Legearen 7.1 artikuluan ezarritakoa betez, enpresa esleipendunak kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikagarritzat jo duen | En cumplimiento de lo establecido en el artículo 7.1 de la Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinas cláusulas sociales en la contratación pública, la empresa adjudicataria deberá, a lo largo de toda la ejecución del |

| | |
|---|---|
| hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du kontratua gauzatzen den bitartean, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaindu beharreko soldata ez da inola ere hura baino txikiagoa izango. | contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo que haya declarado aplicable a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquél. |
| INGURMEN ARLOKOAK | DE TIPO AMBIENTAL |
| Preskripzio tekniko partikularren agirian adierazitako dokumentazioa (fitxak, txostenak, erregistroak, ziurtagiriak, etab.) bitarteko digitalen bidez entregatu beharko da, kontratuaren indarraldian paperaren erabilera murrizteko edo baliogabetzeko. | La entrega de documentación indicada en el pliego de prescripciones técnicas particulares tales como fichas, informes, registros, certificados, etc. documentación en general, deberá de ser entregado por medios digitales de forma que se reduzca o anule el uso de papel en la vigencia del contrato |

Funtsezko betebeharraren izaera SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako / Carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el art. 211.1.f) de la LCSP:

(•) BAI / SÍ ( ) EZ / NO

Arau-hauste astuna, SPKLren 71.2.c) artikuluaren ondorioetarako / Carácter de infracción grave a los efectos previstos en el art. 71.2.c) de la LCSP:

(•) BAI / SÍ ( ) EZ / NO

## 16.2. HIZKUNTZA-KLAUSULAK / CLÁUSULAS LINGÜÍSTICAS

| HIZKUNTZA ARLOKOAK | DE TIPO LINGÜÍSTICO |
|---|---|
| I-Erakundearen irudia:<br>A) Idatzizko elementuak (errotuluak, kartelak, oharrak...) bi hizkuntza ofizialetan jarriko dira:<br>-Bi hizkuntza ofizialetan jarritako idatzizko elementuetan euskara nabarmenduko da, kokapenezko eta tipografiazko baliabideak erabiliz.<br>-Euskara hutsean jarriko dira kasu hauetan:<br>-Antzeko grafia denean euskaraz eta gaztelaniaz.<br>-Mezua piktograma bidez ulergarria denean.<br>-Errotulua udaleko langileak soilik ibiltzen diren eremuan dagoenean eta ez denean zailtasun tekniko berezirik. | I- Imagen de la organización:<br>A) Los elementos escritos (rótulos, carteles, notas) se colocarán en las dos lenguas oficiales:<br>- En los elementos escritos colocados en las dos lenguas oficiales se destacará el euskera, utilizando medios ubicativos y tipográficos.<br>- Se pondrán exclusivamente en euskera en los siguientes casos:<br>- Cuando la grafía sea similar en euskera y castellano.<br>- Cuando el mensaje es comprensible por pictograma.<br>- Cuando el rótulo se encuentre en zona de uso exclusivo del personal municipal y no exista dificultad técnica especial |
| II-Udalarekiko harremanak:<br>A) Ahozko komunikazioa: udalarekin egiten diren ahozko harremanetan, ahal bada, euskararen erabilera lehenetsiko du enpresak.<br>B) Idatzizko komunikazioa: proiektu, txosten eta bestelako idatzi luzeak euskaraz eta gaztelaniaz | II-Relaciones con el Ayuntamiento:<br>A) Comunicación oral: la empresa priorizará el uso del euskera en sus relaciones orales con el Ayuntamiento.<br>B) Comunicación escrita: presentará proyectos, informes y otros escritos extensos en euskera y |

| | |
|---|---|
| aurkeztuko ditu. Udalarekin egiten diren gainerako idatzizko komunikazio administratiboetan, ahal bada, euskeraren erabilera lehenetsiko du enpresak. | castellano. En el resto de comunicaciones administrativas escritas con el Ayuntamiento, la empresa priorizará, si es posible, el uso del euskera. |

**Funtsezko betebehar izaera SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako** / Carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el art. 211.1.f) de la LCSP:

(•) BAI / SÍ ( ) EZ / NO

**Arau-hauste astuna, SPKLren 71.2.c) artikuluaren ondorioetarako** / Carácter de infracción grave a los efectos previstos en el art. 71.2.c) de la LCSP:

(•) BAI / SÍ ( ) EZ / NO

## 17. BETEBEHARRAK: ASEGURUAK / OBLIGACIONES: SEGUROS

| | |
|---|---|
| **Aseguru-poliza**<br>Póliza de seguros | ( ) EZ / NO |
| | (•) BAI / SÍ<br>[x] Hirugarrenganako erantzukizun zibileko aseguru / Seguro de responsabilidad civil a terceros<br>[ ] Bestelakoa / Otro: Zehaztu<br>**Gutxieneko kopurua** / Importe mínimo: 300.000,00 €, frankiziarik gabe eta Udala aseguratu gehigarri gisa / sin franquicia y figurando el Ayuntamiento como asegurado adicional. |

## 18. ZIURTAGIRIAK ETA KONTURAKO ORDAINKETAK / CERTIFICACIONES Y ABONOS A CUENTA

| | |
|---|---|
| **Kontratistaren konturako gastuak eta zergak**<br>Gastos e impuestos por cuenta del contratista | [ ] Obra-lizentzia / Licencia de obras<br>[ ] ICIO / EOIZ<br>[x] Saiakuntzak eta analisiak / Ensayos y análisis<br>[x] Hondakinen kudeaketa / Gestión de residuos |
| **Ziurtagirien aldizkakotasuna**<br>Periodicidad de las certificaciones | Hilabetea<br>Mensual |
| **Konturako ordainketak prestaketa-eragiketengatik**<br>Abonos a cuenta por operaciones preparatorias | (•) EZ / NO |
| | ( ) BAI / SÍ<br>Baldintzak<br>Condiciones |
| Deskribatu prezioaren ordainketa modua | Describa la forma de pago del precio |

| |
|---|
| **Adjudikaziodunak igorritako fakturak formatu elektronikoan egingo dira, eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan dagoen "Gipuzkoako Fakturen Sarrera Puntu Orokorra" (PGEFe) delakoaren bidez aurkeztuko dira.**<br>Las facturas expedidas por el adjudicatario se realizarán en formato electrónico y se presentarán a través del "Punto General de Entrada de Facturas de Gipuzkoa" (PGEFe) ubicado en la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa.<br><br>**Unitate organikoen ZUZ3 kodigoak /** Códigos DIR3 de las unidades orgánicas:<br><br>**LASARTE-ORIAko Udala /** Ayuntamiento de LASARTE-ORIA<br><br>• **Organo kudeatzailea** / Órgano gestor: L01209029<br>• **Unitate tramitatzailea** / Unidad tramitadora L01209029<br>• **Kontabilitate-bulegoa** / Ofinica contable L01209029 |
| **Kontsultak egiteko kontaktua** / Contacto para la realización de consultas:<br><br>*Gipuzkoako Foru Aldundia / Diputación Foral de Gipuzkoa*<br><br>• **Kontabilitate-zerbitzua** / Servicio de contabilidad<br>• **Tfnoa: 943 113 000**<br>• **Email: fakturak-kontabilitatea@gipuzkoa.eus**<br><br>*Ayuntamiento de Lasarte-Oria / Lasarte-Oriako Udala*<br><br>• **Kontabilitate-zerbitzua** / Servicio de contabilidad<br>• **Tfnoa: 943 37 61 86**<br>• **Email: s.ruano@lasarte-oria.eus** |

## 19. ZEHAPENAK / PENALIDADES

| **EZ-BETETZEAK**<br>INCUMPLIMIENTOS |
|---|
| **Administrazio-klausula Partikularren pleguko 50. artikuluan ezarritakoez gainera, 1.000 euroko zehapena ezarriko da eskaintza teknikoan adierazitako ez-betetze egun natural bakoitzeko, dokumentu honen 15.2 puntuan adierazitakoari dagokionez (gauzatze-epea hobetzea).**<br>Los previstos en la LCSP y en la cláusula 50 del PCAP. Además, se sancionará con 1.000€ por cada día natural de incumplimiento en la oferta técnica reflejada, respecto a lo señalado en el punto 15.2 de este documento (Mejora del plazo de ejecución). |

## 20. KONTRATU-ALDAKETAK / MODIFICACIONES DEL CONTRATO

| **AURREIKUSITAKO KONTRATU-ALDAKETAK** / MODIFICACIONES CONTRACTUALES PREVISTAS | |
|---|---|
| ○ EZ / NO | |
| ◉ BAI / SÍ | Hurrengo kausa hauengatik sortutako beharrak:<br><br>1) Dokumentazio teknikoan aurreikusitako kapituluak aldatzeko egin beharreko lanak, proiektuan aurreikusitako txosten geotekniko, |

zunduketa eta laginketetatik ondorioztatutako balio, gomendio eta espezifikazioen arabera edo ordenazioan geroztik gertatutako aldaketen arabera beharrezkoak liratekeenak.

2) Erakunde eta konpainia hornitzaile afektatuek errekeritutako baldintza teknikoetatik eratorritako lanak, haien elementuen kokalekuak aldatzeagatik eratorritakoak barne.

3) Lehendik dauden zerbitzuak eta instalazioak afektatzea, bai halaber zerbitzuak erabiltzeko baldintzetan mantentzea, hala obren esparrukoak nola eremu muganteetakoak.

4) Oinezkoen edo automobilen zirkulazioa afektatzea.

5) Jabetza pribatuetan eragindako afektazioak apaintasun, erabilera eta segurtasun egokiari dagokionez, barne hartuz haien lotuneei eratorriak, obrak afekta litzakeen haien elementu pribatiboen egokitzea, ura sartzeagatik geroztik sortuak eta segurtasun estrukturalari eragiten diotenak, etab.

6) Araudiaren aldaketari egokitzeko aldaketak eta/edo indarrean dagoen araudi aplikakizuna osorik betetzeko beharrezkoak diren egokitzeak.

7) Proiektuan definitutako gainazalen akaberetan egokitzapenak egitea, betiere dokumentazioan ezarritako gutxienezko kalitateen programa gutxitzen ez bada, eta ezarritako diseinua gehiegi alteratzen ez badute, halakotzat ulertzen direlarik diseinuari dagozkion bariazioak, proiektuan sartuta dauden eta obren eremuaren barruan dauden partiden azalerak gehitzea.

8) Obren gertueneko ingurunea moldatzeko beharrezkoak diren egokitzapenak.

9) Plegu Teknikoko aurrekontuan datozen prezio unitateen neurketak handitzea edo txikitzea.
10) Plegu Teknikoko aurrekontuan aurreikusi ez diren unitate prezio berrien erabilera.

<u>Jarraitu beharreko prozedura</u>:

Jarduketa horietako edozeini ekin aurretik, beharrezkoa dela akreditatu beharko da. Jarduketa horietarako kontraesanezko prezioak obrako zuzendaritzak proposatuko ditu, legez ezarritako prozedura aplikatuko zaie eta kontratistako onartu beharko ditu. Adjudikatarioak eta kontratuaren arduradunak izenpetutako akta batean jasoko dira, eta kontratuaren parte bihurtuko dira. Kontraesanezko prezioak finkatzeko, jarraian adierazten diren prezioak erabiliko dira, zerrendatuta ageri diren lehentasunezko ordenaren arabera:

1) Jatorrizko proiektuko prezioen prezio unitarioak edo elementalak.
2) Eusko Jaurlaritzaren oinarrizko prezioen prezio unitarioak edo elementalak.

3) Beste oinarrizko prezio batzuen (Guadalajara) prezio unitarioak edo elementalak.
4) Hainbat hornitzaileren prezio ofizialak, lizitazioko egunean argitaratuak.
5) Merkatuko bataz besteko prezioak.

Inolaz ere ezingo zaio jarduera horietako edozeini ekin obren zuzendaritzak horretarako baimena idatziz emana ez badu. Kontratistak justifikatu duen jarduketaren zenbatekoa bakarrik izango da ordaintzekoa. Baina ez obren zuzendaritza fakultatiboak, ez enpresa kontratistak sartu edo gauzatu ahalko dute aldaketarik kontratuan sartutako obretan, aldaketa eta ondoriozko aurrekontuan legez ezarritako prozeduraren arabera behar bezala onetsi gabe

Zenbatekoa finkatze aldera gorago zerrendatutako prezio guztiak adjudikatarioaren eskaintzan proposatutako beherapenak afektatuta egongo dira.

Kontratuzko baldintzak aldatzen diren aldiro, enpresa kontratistak eguneratu egin beharko du lanen programa.

Necesidades surgidas por las siguientes causas:

1) Trabajos necesarios de modificaciones de los capítulos previstos en la documentación técnica que fuesen necesarios en función de los valores, recomendaciones y especificaciones que resultasen de los informes geotécnicos, sondeos y catas previstos en el proyecto o cambios sobrevenidos en la ordenación.

2) Trabajos derivados de condiciones técnicas requeridas por organismos y compañías suministradoras afectadas, incluyendo las derivadas de modificación de ubicaciones de sus elementos.

3) Afección a servicios e instalaciones existentes, así como mantenimiento en condiciones de uso de los servicios tanto del ámbito de las obras como de las zonas colindantes.

4) Afección a circulación peatonal o rodado.

5) Afección a propiedades privadas del ámbito sobre condiciones de ornato, uso y seguridad adecuado, incluyendo las derivadas a sus acometidas, adecuación de sus elementos privativos que pudieran verse afectadas por las obras, aquellas sobrevenidas por entradas de agua y afección a la seguridad estructural, etc,...

6) Adaptaciones y modificaciones a cambio normativo y/o adecuaciones necesarias para el cumplimiento íntegro de la normativa en vigor aplicable.

7) Adaptaciones en acabados superficiales definidas en el proyecto, siempre y cuando no se viese aminorado el programa de calidades mínimo establecido en la documentación, ni alterase excesivamente el diseño establecido, entendiendo como tales las variaciones en cuanto

al diseño, aumento de las superficies de partidas incluidas en el proyecto que estuviesen dentro del ámbito de las obras.

8) Adaptaciones necesarias de adecuación del entorno inmediato a las obras.

9) Aumentar o disminuir las mediciones de las unidades de precio que figuran en el presupuesto del Pliego Técnico.

10) Utilización de nuevos precios unitarios no previstos en el presupuesto del Pliego Técnico.

Procedimiento a seguir:

Antes de acometer cualquiera de estas actuaciones deberá acreditarse la necesidad de la misma. Los precios contradictorios para esas actuaciones serán propuestos por la Dirección de obra, serán sometidos al procedimiento legalmente establecido y a la aceptación del Contratista y se recogerán en un acta suscrita por el adjudicatario y el responsable del contrato y pasarán a formar parte del mismo. Para la fijación de los precios contradictorios se usarán los precios que se indican a continuación por el orden de prelación en que aparecen relacionados:

1) Precios unitarios o elementales de Precios de Proyecto original.
2) Precios unitarios o elementales de Base de Precios del Gobierno Vasco.
3) Precios unitarios o elementales de otras Bases de Precios (Guadalajara)
4) Precios oficiales de distintos proveedores publicados en la fecha de licitación.
5) Precios medios de mercado.

En ningún caso se podrá acometer la ejecución de cualquiera de estas actuaciones sin la correspondiente autorización por escrito de la Dirección de las obras. Unicamente será abonable el importe de la actuación que se haya justificado por el contratista. Ahora bien, ni la Dirección Facultativa de las obras, ni la empresa contratista podrán introducir o ejecutar modificaciones en las obras comprendidas en el contrato sin la debida aprobación de la modificación y del presupuesto resultante conforme al procedimiento legalmente establecido.

Todos los precios anteriormente relacionados para fijar el importe estarán afectados por la baja propuesta en la oferta del adjudicatario.

Cada vez que se modifiquen las condiciones contractuales, la empresa contratista deberá proceder a la actualización del programa de trabajos.

## 21. KONTRATUA BETETZEA ETA PRESTAZIOA JASOTZEA / CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y RECEPCIÓN DE LA PRESTACIÓN

| | |
|---|---|
| **Obra amaitu dela jakinarazteko epea**<br>Plazo de aviso de terminación de la obra | **Hamabost egun**<br>Quince dias |
| **Azken ziurtagiria onartzeko epea**<br>Plazo de aprobación de la certificación final | **Hiru Hilabete**<br>Tres meses |
| **Bestelako epe bereziak**<br>Otros plazos especiales | Idatzi bestelako epe bereziak<br>Escriba los otros plazos especiales |
| **Berme-epea**<br>Plazo de garantía | **Urte bat**<br>Un año |

## 22. KONTRATUKO FUNTSEZKO BETEBEHARRAK / OBLIGACIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

*Funtsezko betebeharrak berdinak dira sorta guztietarako eta, hala badagokio, eskaintza integratzailerako.*
*Las obligaciones esenciales son las mismos para todos los lotes y, en su caso, para la oferta integradora.*

**SPKLan eta baldintza-agirietan jasotakoak** / Las previstas en la LCSP y en los pliegos.

**Zehazki** / En concreto:

☑ **16. ataleko baldilntzak / Condiciones fijadas en el apartado 16.**

☑ **Eskaintzen esleipen-irizpideak / Criterios de adjudicación de las ofertas.**

☑ **Azpikontratazioaren gaineko betebeharrak / Las obligaciones sobre subcontratación**

☐ **Bestelakoak / Otras**

Zehaztu bestelako funtsezko betebeharrak
Concrete las otras obligaciones esenciales

## 23. KONTRATUAREN ZESIOA / CESIÓN DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| ○ **BAI / SÍ** | ◉ **EZ / NO** |

## 24. AZPIKONTRATAZIOA / SUBCONTRATACIÓN

| | |
|---|---|
| ○ **EZ / NO** | Arrazoitu<br>Justificar |
| ◉ **BAI / SÍ** | ☑ **Azpikontratatu beharreko kontratuaren zatia adierazi behar da, zenbatekoa eta azpikontratisten izena edo enpresa-profila adierazita / Obligación de inidicar la parte del contrato prevista subcontratar, indicando su importe y el nombre o perfilempresarial de las subcontratistas.**<br>☐ **Azpikontratistei zuzenean ordaintzea / Pagos directos a subcontratistas.**<br>☐ **Azpikontratatu ezin diren zeregin kritikoak / Tareas críticas que no pueden subcontratarse.**<br>Deskribatu, hala badagokio, azpikontratatu ezin diren zeregin kritikoak.<br>Describa las tareas críticas que, en su caso, no puedan subcontratarse. |

## 25. BESTE ZEHAZTAPEN BATZUK / OTRAS ESPECIFICACIONES